



INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ

ATA DE REUNIÃO

Aos 16 dias do mês de Abril do ano 2021, das 14:00 até às 15:00 horas, pela sala do *Google Meet* “[csr-yygh-zfy](#)”, realizou-se a reunião do Colégio Dirigente do Campus Pinhais (CODIC), sob a Presidência do Diretor Geral do Campus Pinhais, Celso Luiz Buiar, e com o comparecimento dos servidores convidados: Cleverton Vicentini, Coordenador do Curso de Pós Graduação em *Web Mobile*, Jeanine Geraldo Javarez, Professor EBTT, Jessica Costa, Chefe de Gestão de Pessoas, Juliano Maritan Amâncio, Diretor de Ensino Pesquisa e Extensão, Marcos Aurélio Pchek Laureano, Coordenador do Curso Técnico em Informática, Gabriel Henrique Knupfer, Técnico de Química, Marcos Aurélio Nascimento, Coordenador do Curso Técnico em Administração, Thais Wojciechowski, Professor EBTT, Anny Mirleni Almeida Silva, Professor EBTT, Luciana Pereira Jasinski, Professor EBTT e Ronan Assumpção Silva, Professor EBTT. O Presidente Celso Buiar iniciou a reunião cumprimentando todos os presentes e apresentou sua tela para mostrar a Portaria 26 com os membros do CODIC, dando posse aos novos conselheiros. O Técnico Gabriel Henrique apresentou o Regimento Geral de Estágio e o Professor Juliano comentou sobre as atas do CGPC referentes à validação das APNP e a aprovação do PTE, como, também, explicou os documentos do laboratório de química. Durante a Reunião, foram tomadas as decisões: Apresentação e Ratificação da proposta do CGPC em relação ao Regimento Geral de Estágio (Processo 23411.012890/2020-18, documento 0942559); Apresentação e Ratificação do Parecer sobre PTE do RDE com validação das cargas horárias; Apresentação e Ratificação do Parecer sobre as APNPs com validação das cargas horárias; Apresentação e Ratificação da proposta do CGPC sobre os documentos em relação ao uso dos Laboratórios (Processo 23411.000893/2021-90). O Professor Marcos Nascimento fez um agradecimento especial pelo apoio ao trabalho da Coordenação do Curso Técnico em Administração e comunicou que, a partir de 01 de Maio, deixará a função. O Professor Ronan Silva agradeceu aos servidores que o auxiliaram nas funções de coordenação. A Chefe de Gestão de Pessoas Jéssica Costa agradeceu os servidores pelo enfrentamento aos desafios postos nesse período de pandemia. O Professor Cleverton perguntou ao Professor Buiar sobre a reunião do Codir e ele explicou as questões orçamentárias que foram discutidas, como, também, a implantação do ponto eletrônico que está em discussão. O Professor Buiar explicou a prioridade para pagamento de contratos que envolvem recursos humanos e que a PROGEPE pretende fazer mais três editais de remoção. O Professor Buiar sugeriu que a próxima reunião do CODIC seja dia 20 de Maio às 14 horas, realizando em dias e horas alternados para que todos possam participar. Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Juliano Maritan Amâncio, lavrei a presente Ata, a qual, lida e aprovada, vai por todos assinada eletronicamente.



Documento assinado eletronicamente por **JESSICA COSTA, Servidor Técnico Administrativo em Educação**, em 21/04/2021, às 11:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **GABRIEL HENRIQUE KNUPFER, Servidor Técnico Administrativo em Educação**, em 22/04/2021, às 09:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **CELSO LUIZ BUIAR, DIRETOR(a)**, em 22/04/2021, às 11:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **THAIS WOJCIECHOWSKI, Servidor Docente**, em 23/04/2021, às 23:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **JEANINE GERALDO JAVAREZ, Servidor Docente**, em 26/04/2021, às 10:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **JULIANO MARITAN AMANCIO, DIRETOR(a)**, em 02/05/2021, às 09:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ifpr.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1182727** e o código CRC **7DCE54AF**.
